

Referat bestyrelsesmøde den 13. september 2017.

Tilstede: Jørgen Lang, Anne Lund, Peter Munk Christiansen, Jonna Frølich, Jette Bjørn Hansen, Kristine Contaoi Nielsen, Kristine Rasmussen, Marie Rosenkrantz, Morten Søding Sørensen og Lone Sandholdt Jacobsen.

Fraværende med afbud: Birgitte Svenningsen.

Øvrige Deltagere: Kim Kjærgaard (referent), Linda Charlotte Heiede Laursen og Tine Ørum Secher.

De to nye bestyrelsesmedlemmer fra elevrådet blev budt velkommen og orienteret om bestyrelsesarbejdet.

Ad 1 Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2 Underskrivning af referat fra mødet den 7. juni.

Referatet blev underskrevet.

Ad 3 Orientering om skolens økonomi, herunder halvårsrapport 2017.

Lone Sandholdt Jacobsen henviste til den vedlagte halvårsrapport. Som oplyst på bestyrelsesmødet i juni, er det fortsat ledelsens forventning, at resultatet for 2017 vil udvise et minus på cirka 1,75 millioner kroner.

Lone Sandholdt Jacobsen fremhævede, at der fortsat er en betydelig usikkerhed om taxameterindtægten for 2. halvår, begrundet i flytningen af elevtælledagen for 1.g og 1. HF elever fra september til november.

Bestyrelsen tog halvårsrapporten til efterretning.

Ad 4 Beslutning af principper for budgetlægning for 2018.

Lone Sandholdt Jacobsen oplyste, at skolen, af sikkerhedsmæssige grunde, ekstraordinært har vurderet det nødvendigt at investere i opsætning af pullerter ved indkørslen. Dette har betydet, at igangsætningen af reovering af pigernes gymnastiksal var blevet udskudt til 2018, hvorfor denne reovering igen indgår som forslag til budgetprioriteringer for 2018. Da projektet omkring pullerter er igangsat, tog bestyrelsen dette til efterretning.

Hvad angik prioriteringsforslaget omkring reovering af grønnegårdene, oplyste Kristine Rasmussen, at skolen har haft en temadag tidligere på året hvor idéer til en sådan reovering var indgået. Elevrepræsentanterne oplyste i den forbindelse, at en gruppe elever specifikt havde arbejdet med en idé om at placere en ged i en af grønnegårdene. Disse tanker var dog blevet opgivet.

Bestyrelsen tilsluttede sig de fremlagte forslag til budgetprioriteringer for 2018. Hvad angik renoveringen af pigernes gymnastiksal, understregede man, at man ønskede, at en renovering af badefaciliteterne blev særligt prioriteret. Hvad angik renovering af grønnegårdene ønskede man, at det blev undersøgt hvad den tilknyttede renovering af kloakker ville koste, før en sådan renovering blev igangsat.

Ad 5 Beslutning af optagelseskapacitet for skoleåret 2018-2019.

Lone Sandholdt Jacobsen oplyste, at Vibys nabogymnasier, over de seneste år, sammenlagt har opskrevet deres kapacitet med 4 STX klasser.

Hun oplyste i tilknytning hertil, at man fra politisk hold, så vidt hun var oplyst, arbejdede på en revision af optagelsesbekendtgørelsen.

Bestyrelsen drøftede generelt kapacitetsproblematikken, herunder en mere ligelig fordeling af tosprogede elever.

Jørgen Lang oplyste, at der har været et møde blandt bestyrelsesformændene i Århus, hvor man drøftede kapacitetsspørgsmål og fordelingen af elever.

Bestyrelsen ønskede, at bestyrelsesformanden fortsatte dialogen med bestyrelsesformændene.

Lone Sandholdt Jacobsen indstillede, at Viby Gymnasium for 2018-2019 udmelder en kapacitet på 9 STX klasser og 3 HF klasser.

Bestyrelsen tilsluttede sig indstillingen.

Ad 6 Beslutning af udbud af studieretninger og valgfag for skoleåret 2018-2019.

Tine Ørum Secher gennemgik det fremlagte forslag til udbud af studieretninger og valgfag. Da skolens nuværende 1.g elever endnu ikke har valgt studieretning, og skolen derfor ikke har et konkret erfaringsgrundlag, om elevernes valgmønstre under den nye reform, indstiller skolen, at udbuddet, som det har været i år, fastholdes.

Hun oplyste dog, at man i forhold til det tredje obligatoriske naturvidenskabelige C niveaufag, ønsker at knytte informatik til de samfundsvidenskabelige studieretninger i stedet for kemi, og informatik til de sproglige og kunstneriske studieretninger frem for naturgeografi.

Bestyrelsen drøftede generelt faget informatik, herunder det naturvidenskabelige dannelsesbegreb.

Bestyrelsen tilsluttede sig det fremlagte forslag til udbud af studieretninger og valgfag.

Tine Ørum Secher oplyste, at skolen har ansøgt om at få tilladelse til at udbyde en studieretning med Idræt B. Dette udtrykte bestyrelsen støtte til.

Hvad angår udbuddet af fagpakker og valgfag på HF, oplyste Kim Kjærgaard, at skolen indstiller, at man udbyder de samme fagpakker og valgfag som i indeværende år, da vi heller ikke i forhold til HF, har erfaring med elevernes valgmønstre under den nye reform.

Han oplyste dog, at skolen jfr. bekendtgørelsen er forpligtet til at udbyde et fremmedsprog på B niveau som valgfag. Skolen indstiller her, at vi udbyder tysk.

Bestyrelsen drøftede kombinationen af fagene under de forskellige valgpakker, først og fremmest pakkerne betegnet Sundhed og Børn og Unge. Jonna Frølich påpegede, at læreruddannelsen stiller krav om faglige B-niveauer for at kunne læse "liniefag". Hun var ikke sikker på, at Samfundsfag på B-niveau var det mest relevante i forhold hertil. Kim Kjærgaard oplyste, at alle elever – ud over fagene i fagpakken – skal vælge et fag på B niveau. Dette muliggør B niveauer i fag som matematik, idræt, biologi, kemi mv. Herudover har alle elever som obligatorisk niveau fagene dansk, historie og engelsk på minimum B niveau.

Bestyrelsen vedtog de fremlagte forslag til udbud for STX og HF, med den bemærkning, at man opfordrede ledelsen til nøje at overveje betegnelserne for de forskellige valgpakker.

Ad 7 Godkendelse af Årsrapport for 2016-2017 og af handleplaner for det kommende skoleår.

Lone Sandholdt Jacobsen gennemgik kort den vedlagte årsrapport. Hun fremhævede i særlig grad de opstillede forslag til handleplanerne for skoleåret 2017-2018.

Hun foreslog, at der i den kommende periode afholdes et bestyrelsesseminar, hvor man kan drøfte nye profilområder.

Bestyrelsen tog årsrapporten til efterretning og støttede forslaget om et bestyrelsesseminar.

Ad 8 Godkendelse af forslag til et nyt logo.

Linda Laursen gennemgik forslaget til et nyt logo og motiverne hertil. Herunder ideerne bag konceptet til en ny hjemmeside og designmanual.

Bestyrelsen drøftede oplægget. Man udtrykte støtte til konceptet. Jørgen Lang bemærkede, at et logo ikke bør skiftes med for korte mellemrum, hvorfor han opfordrede til, at et nyt logo ville blive fastholdt i en årrække. Det var bestyrelsen enige i.

Bestyrelsen bemyndigede ledelsen til at fortsætte arbejdet i det spor der er lagt i forhold til hjemmeside og logo.

Ad 9 Orienteringspunkter.

- a) Aktivitetstal

Lone Sandholdt Jacobsen gennemgik aktivitetstallene.

Bestyrelsen tog disse til efterretning

Ad 10 Meddelelser

- a) Fra formanden

Ingen

b) Fra Rektor

Ingen

c) Fra eleverne

Eleverne orienterede om opstarten af elevrådsarbejdet dette skoleår.

Ad 11 Eventuelt

Der var ingen bemærkninger under eventuelt.

Ad 12 Rektors resultatlønskontrakt.

(referent til dette punkt: Jørgen Lang)

a) Vurdering af rektors resultatlønskontrakt 2016-2017.

Bestyrelsen behandlede Rektors resultatkontrakt for skoleåret 2016-2017 med henblik på at vurdere graden af målopfyldelse. Med udgangspunkt i den fremlagte beskrivelse af initiativer og målinger besluttede bestyrelsen at sætte graden af målopfyldelse til 92,5 procent, idet der blev noteret en mindre end forventet målopfyldelse på punkterne "HF-optaget" og "Implementering af reformen på stx".

b) Vedtagelse af resultatlønskontrakt for skoleåret 2017-2018.

Resultatlønskontrakten for 2016-17 blev vedtaget med den ændring at "Ansøgning om idræt B" udgår. I stedet sættes procentandelen på målet om at færre elever dumper til Matematik B-prøven op fra 5% til 10%. Det tilføjes at der måles på beståelsesprocenten i 2018 sammenlignet med 2017.

Næste møde:

Mandag d.11. december 2017 kl. 16 – 18.30 med efterfølgende middag

